



Nagahama Football & Athletic Club 入会案内 【ジュニア】

<クラブ・ヒストリー>

Nagahama Football & Athletic Club(NFAC)の歴史は、昭和 54 年 4 月に「長浜少年サッカークラブ」として長浜に誕生しました。長浜少年サッカークラブは、昭和 61 年 4 月に湖北地方で初となるサッカーを専門競技とするスポーツ少年団として「長浜フットボールクラブ」と改名しました。そして平成 24 年 4 月より「Nagahama Football & Athletic Club（長浜フットボールアンドアスレティッククラブ(NFAC))」と改名し、エデュケーション・スポーツを通し、地域密着型の総合型スポーツ・クラブの設立に向けてさらなる飛躍を目指します。

サッカー競技に関しては、平成 24 年度より公益社団法人滋賀県サッカー協会社会人連盟に加盟し、Jリーグへの昇格を目指すトップ・チームを頂点に、「育成」と「強化」の両側面を組織の在り方に盛り込み、青少年の発育・発達に大切な時期である小学生および中学生にあたる 15 歳までの子供たちを重要な年代と位置づけ、エデュケーション・スポーツを通じた青少年の育成に寄与する活動を展開していきます。

<募集対象>

U12：小学 6 年 U11：小学 5 年 U10：小学 4 年 U9：小学 3 年 U8：小学 2 年以下

<練習日時>

	U12	U11・U10・U9	U8
水曜日	19:00～21:00	17:00～19:00	
金曜日	(ジュニアユースと合同)		17:00～19:00
土曜日	4 月～10 月：13:30～16:30 11 月～3 月：13:00～16:00		
日曜日	9:00～12:00		

<会費>

	U12	U11	U10	U9	U8
入会金	¥ 3,000				
年会費	¥ 6,000			¥ 3,000	
月会費	¥ 8,000	¥ 6,000	¥ 5,000		¥ 3,000

※練習着・ソックス等購入代、遠征費用などが別途必要になります。

<振込口座>

長浜信用金庫 本店営業部

普通預金／No.0650967

NPO 法人長浜エデュケーションスポーツクラブ 理事長 河端 隆志

<手続方法>

- ・入会金は入会時、年会費は入会時および年度の切り替え時に上記振込口座にお振込みにてお支払いいただきます。
- ・月会費は、当月分を月初めに口座振替にてお支払いいただきます。各自で長浜信用金庫の窓口にて口座を開設し、上記振込口座へ毎月5日に口座振替が行われるよう手続きをしてください。
- ・口座振替の金額につきましては、会費金額より手数料55円を差し引いた金額を記載してください。

<練習会場>

- 長浜小学校運動場
- 神照運動公園多目的競技場：天然芝グラウンド・レクリエーション広場
- 東上坂山村広場（長浜市東上坂町1415番地2）
- グリーンパーク山東：イベント広場・グリーンドーム（屋内※スパイク禁止） など

※天候や天然芝養生期間等の問題から会場が変更になる場合もあります。あらかじめご了承ください。

<連絡方法>

- ・活動予定は、ホームページのスケジュールを確認してください。
NFAC ホームページ：<https://www.nagahamafac.com/>（「NFAC」で検索できます。）
- ・その他の連絡は「らくらく連絡網（無料アプリ）」を使用いたします。設定方法などの詳細は、追って連絡いたします。

<問い合わせ先>

NFAC 事務局 和田 展幸 080-5301-1545 / 山本 和也 090-5015-5768

Mail：nfac1979@gmail.com

H P：https://nagahamafac.com/

Facebook：http://www.facebook.com/NagahamaFAC



NFAC 入団申込書

長浜フットボール アンド アスレティック クラブ 様

令和 年 月 日

ふりがな	
氏 名	
生年月日・血液型	年 月 日 型
所属学校	
住 所	
電話番号（自宅）	
ふりがな	
保護者氏名	
緊急連絡先（携帯電話等）	
メールアドレス	
健康状態	<p>・食物アレルギーはありますか。 [ある ・ ない]</p> <p>・「ある」の場合、対象となる食物を下記に記入してください。</p> <p>[]</p> <p>・車酔いをしますか。 [する ・ しない]</p> <p>・持病などがありましたら下記に記入してください。</p> <p>[]</p>
そ の 他	

※上記の個人情報は NFAC 選手登録・保険加入等に使用する目的であり、NFAC に関する活動以外の用途には一切使用いたしません。また、本書につきましても、担当者が責任を持って管理・保管いたします。